# Excel Tables - analogie tabulek relačních databází

Doplnění učebních textů pro distanční vyučování Část: Filtrování pomocí průřezů - Slicers

doc. Dr. Vladimír Homola, Ph.D.

Ostrava 03 / 2022

K publikaci ISBN 978-80-248-4145-8 © VŠB-TU Ostrava 2018-2023

# 1 Některé další možnosti tabulky Excelu

## 1.1 Filtrování pomocí průřezů (Slicers)

Excel ve vyšších verzích Office rozšiřuje možnost filtrování dat v Tabulkách Excelu (Excel Tables), v Kontingenčních tabulkách (Pivot Tables), a v datových zdrojích dostupných buď pomocí připojení nebo pomocí datového modelu.

Z důvodu zaměření této publikace budou popsány jen průřezy filtrující data Tabulek Excelu a Kontingenčních tabulek aktivního sešitu. Z hlediska uživatele jde o grafický nástroj s řadou tlačítek připojený ke zdroji dat, kterým je tedy jeden ze dvou uvedených typů tabulek. Následující příklad ukazuje použití dvou průřezů připojených ke stejné Tabulce Excelu:

	А	В	С	D	E	F
1						
2		Měsíc			¥= 🍢	
3						
4		LEDEN		NOR	BREZEN	
5						
б						
7		Obchody			¥= 🍢	
8						
9		Baumax		ornbach		
10						
11						
12	MESIC 🖵	JMENO 💌	ZBOZI 💌	OBCHOD 🗾	MNOZSTVI 💌	CENA 💌
14	BREZEN	Pavel	Malta	Hornbach	42	134
21	BREZEN	Petr	Pisek	Hornbach	7	2 6 7 0
24	BREZEN	Pavel	Pisek	Hornbach	7	2 450
26	BREZEN	Petr	Malta	Hornbach	88	228
36	BREZEN	Pavel	Pisek	Hornbach	8	2 800
47	BREZEN	Petr	Malta	Hornbach	89	256 <mark>.</mark>
52						

Příklad dvou různých průřezů připojených ke stejnému zdroji

V uvedeném příkladu filtruje první průřez měsíc Březen (vybrány jsou jen březnová data), druhý průřez filtruje obchod Hornbach (vybrána jsou jen data Hornbachu). Pokud jsou různé průřezy připojeny ke stejnému zdroji dat, jsou filtry jako logické podmínky vázány operací "a současně". Uvedený příklad tedy vybírá data z března a současně z Hornbachu (kostrbatě matematicky) = březnová data z Hornbachu (uhlazeně třeba pro moji babičku <sup>©</sup>).

## 1.1.1 Vytvoření pro tabulku Excelu

Základem jsou "normální" data, ovšem zaznamenaná podle pravidel relační databáze (viz) - tedy obdélníková oblast tvořená několika sloupci s nadpisy a daty v každém sloupci stejného typu. Formátování písma je irelevantní, stejně tak např. ohraničení buněk, jejich výplň a jiné. Oblast může být pojmenována (zde dtStaveb):

dt	Staveb				$:$ $\times$ $\cdot$	√ f <sub>x</sub>
	А	В	с	D	Е	F
1	MESIC	JMENO	ZBOZI	OBCHOD	MNOZSTVI	CENA
2	LEDEN	Mirek	Pisek	Baumax	7	2 690
3	BREZEN	Pavel	Malta	Hornbach	42	134
4	BREZEN	Mirek	Cihly	Baumax	95	1 330
5	LEDEN	Pavel	Pisek	Hornbach	5	2 1 7 0
6	LEDEN	Pavel	Cihly	Baumax	188	2 560
7	UNOR	Pavel	Cihly	Baumax	59	1 020
8	UNOR	Mirek	Cihly	Baumax	109	1 610
9	LEDEN	Pavel	Malta	Hornbach	41	134
10	BREZEN	Petr	Pisek	Hornbach	7	2 670
11	UNOR	Mirek	Pisek	Baumax	7	2 560
12	UNOR	Mirek	Pisek	Baumax	6	2 0 4 0
13	BREZEN	Pavel	Pisek	Hornbach	7	2 450
14	LEDEN	Petr	Pisek	Hornbach	7	2 740
15	BREZEN	Petr	Malta	Hornbach	88	228
16	LINOR	Petr	Malta	Hornhach	Д1	130

Výchozí data připravená pro převod na Tabulku Excelu

Postupem uvedeným shora se data převedou na Tabulku Excelu. Doporučuje se ji hned pojmenovat (zde tbStaveb) - toto pojmenování tabulky (Table) nemá žádný vztah k pojmenování oblasti v listu s daty (Range):

Nazev tabulky: tbStaveb @ Zmënit velikost tabulky Vlastnosti			III Souł III Odel III Přev	Souhrn s kontingenční tabulkou Compositive Compositive Převést na rozsah Nástroje		
dt	Staveb			: ×	√ fx	
	A	В	с	D	E	F
1	MESIC 💌	JMENO 💌	ZBOZI 💌	OBCHOD 💌	MNOZSTVI 👻	CENA 💌
2	LEDEN	Mirek	Pisek	Baumax	7	2 690
3	BREZEN	Pavel	Malta	Hornbach	42	134
4	BREZEN	Mirek	Cihly	Baumax	95	1 330
5	LEDEN	Pavel	Pisek	Hornbach	5	2 1 7 0
6	LEDEN	Pavel	Cihly	Baumax	188	2 560
7	UNOR	Pavel	Cihly	Baumax	59	1 0 2 0
8	UNOR	Mirek	Cihly	Baumax	109	1 610
9	LEDEN	Pavel	Malta	Hornbach	41	134
10	BREZEN	Petr	Pisek	Hornbach	7	2 6 7 0
11	UNOR	Mirek	Pisek	Baumax	7	2 560
12	UNOR	Mirek	Pisek	Baumax	6	2 0 4 0
13	BREZEN	Pavel	Pisek	Hornbach	7	2 450
14	LEDEN	Petr	Pisek	Hornbach	7	2 740
15	BREZEN	Petr	Malta	Hornbach	88	228
16	UNOR	Petr	Malta	Hornbach	41	130

Data převedená na Tabulku Excelu

Další krok již směřuje k vlastnímu vytvoření jednoho nebo více průřezů. Excel je vytváří pro ten datový zdroj, v němž se nachází aktivní buňka nebo oblast (Selected Range). Je tedy zapotřebí nejprve aktivovat alespoň jednu buňku uvnitř příslušného datového zdroje a zadat posloupnost příkazů

Vložení / Filtry / Průřez

#### nebo

#### Nástroje tabulky / Návrh / Nástroje / Vložit průřez

Soubor	Domů	Vlo	žení	Rozložení s	tránk	y Vzorci	e Data
Název tabuli	y:		🛃 Sou	uhrn s konti	nger	iční tabulko <mark>v</mark>	
tbStaveb			<b>∎+</b> ∎ Od	ebrat dupli	ity	(	Vložit Evo
👘 Změnit	velikost tal	bulky	🔄 Pře	vést na roz:	ah		průřez
Vla	istnosti				Násti	roje	$\smile$
dtStaveb					$\times$	√ fs	e
A	E		с	D		E	F
1 MESIC	🚽 JMEN	0 🔽	ZBOZI	овсно	) –	MNOZSTV	I 🔽 CENA 🔽
2 LEDEN	Mirek	<i>c</i>	Pisek	Baumax			7 2 690

Příkaz pro vložení průřezu

Pomocí následně předloženého formuláře se sdělí, pro které sloupce jsou požadovány průřezy:

Vložit průřezy	? ×
MESIC JMENO ZBOZI OBCHOD MNOZSTVI CENA	
ОК	Storno

Volba průřezů a jejich propojení na sloupce zdroje

Po volbě OK vytvoří Excel příslušný počet průřezů v implicitní poloze s implicitním nastavením, např. průřez pro data sloupce MESIC:

MESIC	*	×
LEDEN	· · · · · ·	
UNOR	• • • • • •	
BREZEN		

Implicitně navržený tvar průřezu

Průřezy je možno ihned začít používat. Následující text se bude zabývat jen jedním průřezem, pro ostatní je postup adekvátní.

### 1.1.2 Použití průřezů

Průřez jako grafický ovládací prvek je vázaný na konkrétní list, ale nikoliv na buňku v něm. Uvedeným postupem ho Excel vloží na list se zdrojovými daty. Vytvořený průřez lze přemístit na jiný list běžnou operací Vyjmout (Cut) + Vložit (Paste).

Průřez jako ovládací prvek může být ve stavu "Připraven k použití" nebo "Vybrán pro editaci". Výběr pro editaci se provede nejjednodušeji myší obvyklým I-click kamkoliv dovnitř volné plochy (nikoliv na tlačítka s popisem hodnot

sloupce). Vizuálně je výběr pro editaci znázorněn orámováním obdélníkem, v jehož rozích a středech stran jsou zobrazeny úchyty pro tažení:



Průřez vybraný pro editaci

Příprava k použití (tj. zrušení režimu editace) se provede rovněž obvyklou aktivací nějaké - nejlépe prázdné - buňky listu.

Je-li průřez vybrán pro editaci, je hlavní menu doplněno o položku

#### Nástroje průřezu / Možnosti

jejíž aktivací je získán přístup k nastavení řady vlastností. Nejdůležitější jsou karty

- Průřez,
- Tlačítka,
- Velikost

pro zadání vlastního titulku (Caption), počtu sloupců tlačítek, jejich výšku a šířku, a výšku a šířku celého průřezu. Milovníci barviček se pomocí tohoto pásu karet mohou barevně vyřádit a dovést průřez k úžasné strakatosti.

Nastavení průřezu a jeho vlastností lze také pomocí r-click dovnitř volné plochy průřezu, a z předloženého kontextového menu zvolit jednu ze dvou posledních nabídek:

- Velikost a vlastnosti ...
- Nastavení průřezu ...

Po volbě nabídky Velikost a vlastnosti jest uživateli ukotven na pravou stranu panel Formát průřezu:

Formát průřezu		•	×
Pozice a rozložení			
Pozice			
<u>V</u> odorovně:	1,61 cm	÷	
<u>S</u> visle:	0,53 cm	÷	
🗌 <u>Z</u> akázat změny velikosti a p	přesouvání		
Rozložení			
<u>P</u> očet sloupců:	3	÷	
Výš <u>k</u> a tlačítka:	0,67 cm	÷	
Šířka t <u>l</u> ačítka:	2,37 cm	÷	
✓ Velikost			
<u>V</u> ýška	2,1 cm	÷	
Šíř <u>k</u> a	7,73 cm	÷	
<u>O</u> točení		÷	
Nastav <u>e</u> ní výšky	86%	÷	
N <u>a</u> stavení šířky	100 %	÷	
Za <u>m</u> knout poměr stran			
Vzhledem k původní velikost	i obrázku		

Formulář pro grafické nastavení průřezu

Jednotlivá pole jsou vcelku pochopitelná, jen k pozici: počátek [0,0] je v levém horním roku buňky A1, osa X směřuje vpravo, osa Y dolů. Pozici lze rovněž přibližně nastavit přemístěním celého průřezu tažením. Velikost výšky a šířky celého průřezu lze přibližně nastavit také tažením za úchyty průřezu vybraného k editaci.

Počet sloupců a výšku tlačítka (resp. všech tlačítek stejně) je nutno zadat "ručně", šířka tlačítka (resp. všech tlačítek stejně) se pak automaticky přizpůsobuje šířce celého průřezu. Rovněž jsou svázány položky velikosti (výška a šířka celého průřezu) v délkových jednotkách a v procentech.

Po volbě nabídky Nastavení průřezu jest uživateli předložen formulář Nastavení průřezu:

Nastavení průřezu	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Název zdroje: MESIC Název, který bude použit ve vzorcích: Průřez <u>N</u> ázev: sIMesic Záhlaví	_MESIC
Zobrazit záhlaví Titulek: Měsíc Řazení a filtrování položek	
<ul> <li><u>V</u>zestupně (A až Z)</li> <li><u>S</u>estupně (Z až A)</li> <li>Při řazení použít vlastní sezna<u>m</u>y</li> </ul>	<ul> <li>Skrýt položky neobsahující data</li> <li>Vizuálně označit položky neobsahující data</li> <li>Zobrazit položky neobsahující data jako poslední</li> </ul>
	OK Storno

Formulář pro nastavení průřezu

Název zdroje (Source Name - zde MESIC) v prvním řádku informuje o jménu sloupce, ke kterému je průřez připojen. Jde o vlastnost objektové třídy SlicerCache (přesněji o klíč do kolekce SlicerCaches), který generuje automaticky Excel. Vlastnost je ReadOnly a tedy nelze měnit (ani programově). Při požadavku na změnu připojení je nutno odstranit celý průřez a vytvořit nový.

Datové pole Název obsahuje identifikátor, pod kterým bude průřez dostupný jako grafický objekt. Týká se především programového přístupu, běžný uživatel Excelu ho snad ani nevyužije. Jde o klíč do kolekce Shapes listu a současně do kolekce Slicers instance SlicerCache.

Poslední část formuláře "Řazení a filtrování položek" se týká tlačítek (Slicer Items) resp. textových popisků v nich. Excel nejprve interně generuje množinu všech různých hodnot z připojeného datového sloupce. Průřez pak bude mít tolik tlačítek, kolik je těchto různých hodnot (ne všechna tlačítka však musí být zobrazena). Popisek každého tlačítka je jedna z generovaných různých hodnot.

V této třetí části formuláři lze ovlivnit pořadí zobrazených tlačítek podle jejich popisků. Pokud není zaškrtnuta volba "Při řazení použít vlastní seznamy", pak se uplatní řazení podle hodnoty; pokud se do číselného sloupce připletou textové hodnoty, jsou tato tlačítka za všemi číselnými "dle abecedy". V tom případě je význam voleb "Vzestupně" a "Sestupně" zřejmý.

Pokud však volba "Při řazení použít vlastní seznamy" zaškrtnuta je, pak záleží na tom, zda a jak má uživatel ve *své instalaci Excelu* naplněn svůj vlastní seznam - viz nastavení

#### Soubor / Možnosti / Upřesnit / Obecné / Upravit vlastní seznamy

- Pokud některé jedinečné hodnoty jsou obsaženy v některém připraveném vlastním seznamu, použije se pořadí v tomto seznamu, jedinečné hodnoty dat neobsažené v tomto seznamu budou uvedeny jako poslední v pořadí dle svých hodnot.
- Pokud se žádný takový seznam nenajde, použije se pořadí dle jedinečných hodnot dat.

V případě použití hodnot z vlastního seznamu se řadí skutečně podle pořadí v tomto seznamu, volby řazení (vzestupně a sestupně) se vztahují k tomuto pořadí, nikoliv k hodnotám dat.

Nyní drobné poznámky pro používání průřezu.

Datová tlačítka (Slicer Items) v průřezu mají různou barvu. V tomto textu je ponecháno barevné provedení tak, jak ho implicitně při vytvoření generuje Excel (uživatel má možnost barvičky posléze změnit). V případě průřezů nejsou barvy

tlačítek samoúčelné. Barva tlačítka je totiž přiřazena podle stavu filtru dle této hodnoty a mění se při změně tohoto stavu. Pro uživatele jsou asi nejpodstatnější dva stavy:

- Filtr pro tuto hodnotu je vybrán (zpracují se řádky s touto hodnotou dat v daném sloupci) implicitně barva bleděmodrá 📃 .
- Filtr pro tuto hodnotu není vybrán (řádky s touto hodnotou dat v daném sloupci nejsou zpracovány) implicitně barva bílá 🗆.

V pravém horním rohu průřezu jsou umístěna dvě tlačítka:

Nástroje v pravém horním rohu

Zcela vpravo je tlačítko pro odstranění filtru pro toto datové pole; po jeho stisknutí tedy budou opět zpracovány všechny hodnoty tohoto pole.

Vlevo od něj je aretační tlačítko, jehož nápověda (Tooltip) říká: *Vícenásobný výběr (Alt-S)*. I jen trochu zběhlý uživatel grafického uživatelského prostředí (GUI) ví, že "vybrat" více položek myší najednou lze pomocí Ctrl/I-Click - a to funguje i u průřezů, tak načpak tohle tlačítko pro vícenásobný výběr, že. Autor tohoto článku se domnívá, že je to určeno těm, kteří pro ovládání mají k disposici nanejvýš jednu ruku (protože ve druhé drží pohárek se vzpružujícím nápojem, např.s kávou). Přesně tlačítko funguje takto:

- Není-li ve stavu "stisknuto" (tj. stav po vytvoření průřezu), pak nutno vícenásobný výběr provést skutečně s klávesou Ctrl tedy jedna ruka klávesnice, jedna ruka myš. Dokud není uvolněna klávesa Ctrl, pak click myší na tutéž položku opakovaně označuje, odznačuje, označuje ...
- Je-li ve stavu "stisknuto" (tj. aretovaný stav), pak pouhý click myší mění stav: označené odznačuje, neoznačené označuje a stačí jedna ruka <sup>(C)</sup>

Jak již bylo zmíněno v úvodu této kapitoly, vícenásobný výběr definuje logickou operaci "nebo". Následující filtr

Měsíc		ž≡	*
LEDEN	UNOR	BREZEN	

Filtr ve významu NEBO

tedy podle definice matematické operace vybírá jen ty řádky, kde hodnota v buňce sloupce MĚSÍC je rovna LEDEN nebo BŘEZEN nebo OBOJÍ - což však v jedné buňce Excelu současně být nemůže.

### 1.1.3 Použití průřezů pro kontingenční tabulky (Pivot Tables)

Pro vytvoření a připojení průřezu k jedné kontingenční tabulce je postup shodný jako pro připojení k Tabulce Excelu (viz shora): Aktivovat jednu nebo více buněk kontingenční tabulky, vykonat posloupnost příkazů

```
Vložení / Filtry / Průřez
```

nebo

#### Nástroje kont. tabulky / Analýza / Filtr / Vložit průřez

a upravit vlastností a vzhled průřezu.

Na rozdíl od Tabulek Excelu však lze jeden nebo více průřezů připojit k více kontingenčním tabulkám (tj. aktivací položek jednoho průřezu budou filtrována data současně ve více kontingenčních tabulkách).

**Důležitá podmínka**: Má-li jeden (nebo více) průřezů fungovat pro více kontingenčních tabulek, musí **všechny** tyto kontingenční tabulky čerpat data ze **stejného** datového zdroje!

Pro ukázku mějme jako datový zdroj stejnou Tabulku Excelu jako shora (tj. pro účely výuky tabulku pojmenovanou tbStaveb).

**Poznámka:** Na rozdíl od průřezů pro Tabulky Excelu může být zdrojem pro kontingenční tabulky jakákoliv oblast, která by měla splňovat podmínky pro tabulky relační databáze (to pro případ maximálního využití síly tohoto nástroje); pro Průřezy stačí fakt obdélníková oblast s nadpisy sloupců.

Vytvořme první kontingenční tabulku, nezdržujme se formátováním jednotlivých buněk. Pojmenujme ji nápaditě třebas ktStavebMZ (jako Kontingenční tabulka Stavebnin pro Měsíce versus Zboží):

Součet z CENA 👘 🛛	Popisky sloupců 💌			
Popisky řádků 💌 🤅	Cihly	Malta	Pisek	Celkový součet
LEDEN	8390	415	17130	25935
UNOR	5510	375	13240	19125
BREZEN	6700	618	14820	22138
Celkový součet	20600	1408	45190	67198

#### Kontingenční tabulka MĚSÍC x ZBOŽÍ

Vytvořme druhou kontingenční tabulku ze stejného zdroje, tu pojmenujme třebas ktStavebOJ (jako Kontingenční tabulka Stavebnin pro Obchody versus Jména):

Součet z CENA	Popisky sloupců 🔽			
Popisky řádků 💌	Mirek	Pavel	Petr	Celkový součet
Hornbach		16988	8260	25248
Baumax	26410	9580	5960	41950
Celkový součet	26410	26568	14220	67198

Kontingenční tabulka OBCHOD x JMÉNO

Vytvořme nyní pro první kontingenční tabulku průřezy pro datová pole MESIC a OBCHOD (tj. stejné jako pro Tabulku Excelu shora). Průřezy lze hned vyzkoušet a sledovat vliv na první kontingenční tabulku.

Přiřazení stejných průřezů (všech nebo jen některých) druhé kontingenční tabulce zajistí po aktivaci některé buňky druhé kontingenční tabulky posloupnost příkazů

Nástroje kont. tabulky / Analýza / Filtr / Připojení filtru

mající za následek předložení formuláře

Přip	Připojení filtrů (ktStavebOJ) 💦 🔧 🗙					
Vybr	at filtry pro připojení k té	to kontingenční tabulce				
	Titulek	Název	List			
$\checkmark$	MESIC: 1011111111111	MESIC	IStavebObchKvartal			
✓	OBCHOD	OBCHOD	IStavebObchKvartal			
			OK Storno			

Formulář pro připojení existujících průřezů

ve kterém se zvolí, které logicky přípustné existující průřezy se mají k této kontingenční tabulce rovněž připojit.

Aktivace jednoho nebo více tlačítek v jednom nebo více z průřezů pak mají vliv na data zpracovávaná všemi kontingenčními tabulkami, které tyto průřezy mají připojeny.

## 2 Literatura a další výukové zdroje

[1] Základy použití tabulkových procesorů in: DROZDOVÁ, J., HOMOLA, V.: *Informatika pro Geovědní a montánní turismus, část Informatika.* VŠB - TU Ostrava, 2018. ISBN 978-80-248-4144-1.